

KIRKKONEUVOSTO

24.11.2021

1

Kokousaika 24.11.2021 klo 18.00 - 21.45

Kokouspaikka Joutsan seurakuntakoti, Jousitie 42 A, Joutsa.

Jäsenet


Leppämäki Tuula, puh.joht.
Kuitunen Teuvo, varapj.
Eskelinen Sakari
Långström Sirkka
Majanen Mikko
~~Olkkonen Pirjo~~ poissa
~~Talja Aarre~~ poissa
Temisevä Liisa
Virtanen Arto
Niinikoski Aila, varajäsen
Malin Markku, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Jaakkola Teuvo, kvalt.pj.
~~Hujanen Pekka, kvalt. varapj.~~
~~Nuto Annukka, Leivonmäen kappelin pappi~~ poissa
Kai Jantunen, Luhangan kappelin pappi
Kangas Heikki hallintojohtaja, sihteeri, Teamsin kautta

Asiat §§ 110 - 129


Pöytäkirjan allekirjoitus


Tuula Leppämäki
puheenjohtaja


Heikki Kangas
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme

Tarkastusaika ja -paikka 24.11.2021, kokouksen jälkeen.


Arto Virtanen
Pöytäkirjantarkastaja


Mikko Majanen
Pöytäkirjantarkastaja

Alkuhartaus

110 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

111 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvoston ohjesäännön § 5:1 mukaisesti kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla kirkkoneuvoston jäsenille 19.11.2021 ja laitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 19.11.2021.

Jäsenten lisäksi kokouskutsu on lähetettävä niille henkilöille, joilla KJ 9:3 ja kirkkoneuvoston ohjesäännön 7 §:n nojalla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1§:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi seitsemän (7) varsinaista jäsentä. KL 7:4,1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Puheenjohtajan päätösesitys

Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan läsnäolomerkintöjen jälkeen kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esteestä olivat ilmoittaneet: Pirjo Olkkonen (varajäsen Aila Niinikoski) ja Aarre Talja (varajäsen Markku Malin). Kokouksessa oli paikalla 7 varsinaista jäsentä ja kaksi varajäsentä. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

112 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa. Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kirkkoneuvoston päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Arto Virtanen ja Mikko Majanen.

113 § Kokouksen työjärjestys

Kirkkoherran päätösesitys

Kokouksen asialista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esityslistan mukaan.

114 § Kanttorin viran haku

Valmistelu: Kirkkoherra Tuula Leppämäki

Viran hakuilmoitus

Joutsan seurakunnan kirkkoneuvosto julistaa haettavaksi keskimmäisen asteen osa-aikaisen kanttorin (B-taso) viran. Työaika on 80 % kokonaistyöajasta. Viranhoito alkaa 1.2.2022 tai sopimuksen mukaan.

Viranhaltijalta vaaditaan kirkkohallituksen päätöksen (Kirkon säädöskokoelma nro 135) 2 §:n mukainen tutkinto sekä 5 §:n mukaiset opinnot. Kirkkohallituksen tai piispainkokouksen aikaisempien päätösten mukaiset tutkinnot huomioidaan siten kuin säädöskokoelman nro:lla 135 julkaistun päätöksen 9 §:n 4 momentissa sanotaan.

Virkaan valitun tehtävänä on johtaa, suunnitella ja kehittää Joutsan seurakunnan kirkkomusiikkia tasapuolisesti eri-ikäisten keskuudessa koko seurakunnan alueella. Viran palkkahinnoitteluryhmä on 503.

Viran kielitaitovaatimuksena on suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen osaaminen. Virkaan valitun tulee esittää KL 6:4a §:n mukainen rikosrekisteriote ja todistus terveydentilastaan. Haku aika virkaan päättyy pe 10.12.2021 klo 12. Haastattelut pidetään 15.12.2021

Lisätietoja virasta antaa kirkkoherra Tuula Leppämäki 050 3855421.

Joutsan seurakunnan kirkkoneuvostolle osoitetut hakemukset lähetetään osoitteella: Joutsan seurakunta, Jousitie 25, 19650 Joutsa tai s. posti: joutsa.srk(at)evl.fi

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoherra ehdottaa ja esittää, että kirkkoneuvosto panee viran haettavaksi. Hakuilmoitus julkaistaan kirkon ja hiippakunnan rekrytointisivuilla ja omalla nettisivulla sekä Oikotie.fi-sivuilla. Haastattelut pidetään 15.12.2021. Haastattelutyöryhmään valitaan Tuula Leppämäki ym. Kirkkoneuvosto päättää viran täyttämistä 17.12.2021.

Kirkkoneuvoston päätös:

Palautetaan uudestaan valmisteluun.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

Tiedoksi/toimenpiteet: hakuilmoitus seurakunnan kotisivuilla ja Oikotie.fi-sivuilla.

115 § Kappalaisen anomus osittaisesta virkavapaasta

Valmistelu: Kirkkoherra Tuula Leppämäki

Kappalainen Annukka Nuto on toiminut osa-aikaisena kappalaisena 1.1.2018 – 31.12.2021. Hänen työaikansa on ollut 75 % kokonaistyöajasta.

Kappalainen Annukka Nuto on jättänyt anomuksen osittaisesta virkavapaasta (**Liite 1**). Hän anoo mahdollisuutta osa-aikaiseen virkasuhteeseen 1.1.2022 – 31.12.2022 väliseksi ajaksi niin, että hän tekisi työtä 75 % kokonaistyöajasta ja olisi virkavapaalla 25 % kokonaistyöajasta.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy omalta osaltaan kappalainen Annukka Nuton virkavapaa-anomuksen ajalle 1.1.2022 – 31.12.2022 ja lähettää sen edelleen tuomiokapitulin hyväksyttäväksi. Anomuksen mukaan Annukka Nuton työaika vuonna 2022 olisi 75 % kokonaistyöajasta.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

Arto Virtanen poistui asian käsittelyn ajaksi.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus
Tiedoksi/toimenpiteet: Tuomiokapituliin

116 § Lähetystyön nimikkosopimus - Kastepohja

Valmistelu: Kappalainen Annukka Nuto; esittely kirkkoherra Tuula Leppämäki

Joutsan seurakunnalla on pitkäaikainen yhteistyösopimus Medialähetysjärjestö Sanansaattajien kanssa. Yhteistyön historia tulee itsenäisen Luhangan seurakunnan ajoilta, jonka nimikkosopimus David ja Marja-Liisa Ezzinen työn tukemiseksi Sanansaattajien kautta siirtyi Joutsan srkn sopimukseksi seurakuntaliitoksen myötä 2006.

Vuoden 2020 alusta Joutsan srk solmi sopimuksen Sanansaattajien kanssa Ilkka ja Päivi Kastepohjan mediatyön tukemiseksi Singaporessa. Heidän työ kautensa päättyy vuoden 2021 lopussa ja 08.06.2021

Sansan hallitus teki päätöksen Ilkka Kastepohjan lähettämisestä uudelle työkaudelle 2022-2024 Aasian aluetyöhön asemapaikkanaan Suomi. Päätös koskee vain Ilkkaa, ei enää Päiviä.

Sanansaattajat-järjestö toivoo, että Joutsan seurakunta voisi olla edelleen mukana Sanansaattajien työssä tukemalla Ilkka Kastepohjan työtä seuraavalla työkaudella.

Kirkkoherran päätösesitys:

Vielä voimassa olevan nimikkosopimuksen euron tavoite on 1000 € vuodessa. Kyseinen summa on varattu Sanansaattajille myös tulevan vuoden talousarvioon. Joutsan seurakunta jatkaa sopimusta Sanansaattajat-järjestön kanssa Ilkka Kastepohjan työn tukemiseksi uudella sopimuksella vuosille 2022-2024 entisin taloudellisen panostuksin.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus
Tiedoksi/toimenpiteet:

117 § Hinnaston päivitys

Valmistelu: Hallintojohtaja Heikki Kangas

Voimassa olevaan hinnastoon (**Lite 2**) ei ole hinnan korotus paineita. Kuitenkin tekstiosaan on syytä tehdä tarkentava korjaus, josta on ajoittain ollut epäselvyyttä.

Hinnastoon lisätään seuraava paksunnettu teksti:

"Haudankaivuunmaksu on ilmainen sotaveteraaneille ja lotille ja heidän puolisoilleen."

Käytännössä sotaveteraanien ja lottien puolisoiltakaan ei olla peritty haudankaivuun maksua, mutta se on syytä viedä tekstitietona myös hinnastoon.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että hinnastoon lisätään teksti, jossa todetaan, että haudankaivuunmaksua ei peritä sotaveteraanien ja lottien lisäksi heidän puolisoiltaan.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

Tiedoksi/toimenpiteet:

118 § Talouden toteuma 1-10 kk

Valmistelu: Talouspäällikkö Hannele Rätty; esittely hallintojohtaja Heikki Kangas

Lokakuun lopussa talousarvion toteuma-% tulisi olla 83,3 % (10/12=83,3) (**Liite 3**). Kirjanpidosta otetusta tulosteesta voidaan yleisellä tasolla todeta, että budjetissa on pysytty. Kirkollisverotuloissa on pientä positiivista ylitystä (88,6 %) ja osinkotuottoja on saatu arvioitua enemmän. Samoin puunmyyntitulo on ollut arvioitua suurempi. Tulopuolella kokonaisuudessa ollaan yli budjetin (91,7 %) vaikka kaikki arvioidut tulot eivät ole toteutuneet.

Menopuolella on palkoissa ylitystä (86 %). Palkkakulujen ylitykseen on vaikuttanut kesätyöntekijöiden määrä sekä henkilöstön vaihdokset ja niistä johtuvat lomarahojen ja lomakorvausten maksut palvelussuhteiden päätyttyä. Palvelujen ostoissa (86,1 %) ja vuokratuloissa (83,7 %) on pientä ylitystä, mutta tilikauden ostoissa (68 %) taas vastaavasti tasaava vaikutus pienemmillä ostoilla. Kaikki toimintakulut yhteensä jäävät 81,7 %:iin, joka on alle 10 kk toteuma-%.

Vuoden loppuun mennessä on vielä toteutumassa yksi tonttikauppa, josta tuloa tulee 70 000 €.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Merkitään tiedoksi ja viedään kirkkovaltuustoon.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: -

Tiedoksi/toimenpiteet: kirkkovaltuustoon

119 § Lisätalousarvio vuodelle 2021

Valmistelu: Taluspäällikkö Hannele Rätty; esittely hallintojohtaja Heikki Kangas

Liite 4

Määrärahaylitykset Pääluokka 1, hallinto

Henkilöstöhallinnon tulosityksikön kokonaistalousarvio ylittyy. Ylitys johtuu henkilöstökuiluista, joita ei oltu budjetoitu tulosityksikölle, sekä uusien matkapuhelimien hankinnasta. Kokonaissumma 6 860,00 €. Lisätalousarvio merkintä:

	Pääkirjatili	Tuloslaskelmaosa toteumavertailu tilitaso	lisä tal. arvio	TA kuluva 2021	Toteuma 2021	Yli-ali
Henkilöstöhallinto	401000	Vakinaisten palkat	3 000,00	3 000,00	4 921,71	-1 921,71
Henkilöstöhallinto		Palkat ja palkkiot		3 000,00	4 921,71	-1 921,71
Henkilöstöhallinto	410000	Sosiaaliturvamaksut	50,00	50,00	75,28	-25,28
Henkilöstöhallinto	412000	Eläkemaksut	650,00	650,00	1 186,93	-536,93
Henkilöstöhallinto	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	60,00	60,00	51,93	8,07
Henkilöstöhallinto		Henkilösivukulut	760,00	760,00	1 314,14	-554,14
Henkilöstöhallinto		Henkilöstökulut	3 760,00	3 760,00	6 235,85	-2 475,85
	461000	ICT-laitteet ja tarvikkeet	3100,00	1 000,00	4 032,04	-3 032,04

Kirkkoherranviraston tulosityksikön kokonaistalousarvio ylittyy. Ylitys johtuu kirkkoherran palkan osuuden poisjäännistä kirkkoherranviraston tulosityksikölle. Kokonaissumma 7 520 €. Lisätalousarvio merkintä:

	Pääkirjatili	Tuloslaskelmaosa toteumavertailu tilitaso	lisä tal. arvio	TA kuluva 2021	Toteuma 2021	Yli-ali
Kirkkoherranvirasto	401000	Vakinaisten palkat	6 000,00	0,00	4 921,71	-4 921,71
Kirkkoherranvirasto	402000	Määräaikaisten palkat		22 300,00	16 799,83	5 500,17
Kirkkoherranvirasto		Palkat ja palkkiot		22 300,00	21 721,54	578,46
Kirkkoherranvirasto	410000	Sosiaaliturvamaksut	100,00	350,00	332,30	17,70
Kirkkoherranvirasto	412000	Eläkemaksut	1 300,00	4 700,00	4 782,76	-82,76
Kirkkoherranvirasto	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	120,00	450,00	313,17	136,83
Kirkkoherranvirasto		Henkilösivukulut		5 500,00	5 428,23	71,77
Kirkkoherranvirasto		Henkilöstökulut	7 520,00	27 800,00	27 149,77	650,23

Hallinnon alan PL1 kokonaistalousarvio ei tule ylittymään. Pääluokan lisäykset 14 380 €.

Määrärahaylitykset/tuloarvioalitukset PL 2 seurakunnallinen toiminta

Musiikkityön tulosityksikön kokonaistalousarvio tulee ylittymään palkkojen osalta, koska kanttorin eläköitymisen vuoksi hänen pitämättömien lomien ajaksi oli palkattava toimituspalkkioisia kanttoreita. Kokonaissumma 1 400 €.

Nuorisotyö tulosityksikön leirien ravitsemuspalvelumaksut olivat jääneet talousarviosta pois. Kokonaissumma 3 100 €.

Rippikoulutyön tulosityksikön leirien ravitsemuspalvelut olivat jääneet talousarviosta pois. Kokonaissumma 13 100 €. Lisätalousarvio merkinnät:

	Pääkirjatili	Tuloslaskelmaosa toteumavertailu tilitaso	lisä tal. arvio	TA kuluva 2021	Toteuma 2021	Yli-ali
Musiikki	401000	Vakinaisten palkat		10 900,00	8 651,83	2 248,17
Musiikki	402000	Määräaikaisten palkat			714,45	-714,45
Musiikki	408900	Palkkiot ja muut veronalaiset suoritukset	1 000,00	2 500,00	2 945,00	-445,00
Musiikki		Palkat ja palkkiot	1 000,00	13 400,00	12 311,28	1 088,72
Musiikki	410000	Sosiaaliturvamaksut	50,00	150,00	188,36	-38,36
Musiikki	412000	Eläkemaksut	300,00	2 700,00	2 758,80	-58,80
Musiikki	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	50,00	200,00	191,47	8,53
Musiikki		Henkilösivukulut	400,00	3 050,00	3 138,63	-88,63
Musiikki		Henkilöstökulut	1400,00	16 450,00	15 449,91	1 000,09
Rippikoulu	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	13 100,00		13 050,00	-13 050,00
Nuorisotyö	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	3 100,00		3 075,00	-3 075,00

Hautaansiunaaminen	401000	Vakinaisten palkat		33 000,00	23 806,79	9 193,21
Hautaansiunaaminen	402000	Määräaikaisten palkat			721,18	-721,18
Hautaansiunaaminen	408900	Palkkiot ja muut veronalaiset suoritukset	5 000,00	1 000,00	5 233,00	-4 233,00
Hautaansiunaaminen	409800	Jaksotetut palkat				
Hautaansiunaaminen		Palkat ja palkkiot	5 000,00	34 000,00	29 760,97	4 239,03
Hautaansiunaaminen	410000	Sosiaaliturvamaksut	100,00	510,00	451,99	58,01
Hautaansiunaaminen	412000	Eläkemaksut	2 000,00	6 850,00	6 553,89	296,11
Hautaansiunaaminen	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	100,00	650,00	432,66	217,34
Hautaansiunaaminen	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut				
Hautaansiunaaminen	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut				
Hautaansiunaaminen		Henkilösivukulut	2 200,00	8 010,00	7 438,54	571,46
Hautaansiunaaminen		Henkilöstökulut	7 200,00	42 010,00	37 199,51	4 810,49

Hautaansiunaamisen tulosyksikön kokonaistalousarvio tulee ylittymään maksettujen palkkioiden osalta. Palkkioita on maksettu hautaan siunaamisten osalta vakituisten työntekijöiden vapaapäiviltä ja loma-ajoilta. Kokonaissumma 7 200 €.

Seurakunnallisen toiminnan alan PL2 kokonaistalousarvio ei ylitä. Pääluokan lisäykset 24 800 €.

Määrärahaylitykset/tuloarvioalitukset PL 4 hautausmaatoimi

Hautausmaakiinteistöjen tulosyksikön kokonaistalousarvio tulee ylittymään rakennusten rakennuttamispalveluilla, jotka koostuvat Luhangan vainajien säilytystilan kylmäkoneen korjauksista ja kuntoarvioista hautausmaiden huoltorakennuksille. Kokonaissumma 7 600 €.

Varsinaisen hautaustoimen tulosyksikön kokonaistalousarvio tulee ylittymään 3 000 €. Ylitys johtuu Luhankaan hankitusta roudan sulattajasta ja multa- ja hiekka hankinnoista haudoille. Lisätalousarvio merkinnät:

	Pääkirjatili	Tuloslaskelmaosa toteumavertailu tilitaso	Lisätal.arvio 2021	TA kuluva 2021	Toteuma 2021	Yli-ali
Hautausmaakiinteistö	435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	7 600,00		7 508,21	-7 508,21
Varsinainen hautaus	472000	Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet	1 000,00		852,44	-852,44
Varsinainen hautaus	472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	2 000,00	1 000,00	2 548,90	-1 548,90

Hautausmaatoimen alan PL4 kokonaistalousarvio tulee ylittymään. Pääluokan meno lisäykset ovat 10 600 € ja vastaavasti hautauspalvelumaksut jäävät 5 – 8 000 € alle talousarvion.

Määrärahaylitykset/tuloarvioalitukset PL 5 kiinteistötoimi

Joutsan kirkko tulosyksikön kokonaistalousarvion ylittyi ukkosen aiheuttamien vaurioiden korjauksista, joihin ei saatu vakuutus korvauksia. Vahinkojen suuruus, 11 041,55 € ei ylittänyt omavastuuta.

As Oy Kassala tulosyksikön kokonaistalousarvio ylittyy, johtuen lisävastikkeesta ikkunaremontin takia. Siivouspalvelu yrittäjän vaihdoksesta johtuen puhtaanapitopalvelu maksut nousivat. Kokonaistalousarvio ylittyy 4 200 €.

Pekkasten leirikeskus tulosyksikön kokonaistalousarvio ylittyy, koska vuokria jää saamatta talousarvioon nähden n. 2 000 €. Menopuolella tuntipalkkoihin oli budjetoitu liian vähän, lisäkustannus on 7 500 €. Leirikeskuksen ukkosvaurio korjausten kustannuksiksi tuli 5 500 €, johon ei saatu vakuutuskorvauksia laitteiston ikävähennysten vuoksi. Majoitustilan ilmalämpöpumppu jouduttiin myös uusimaan, 2 200 €.

Metsätalous tulosyksikön kokonaistalousarvio ylittyy suuremman puumäärä kertymän vuoksi. Ylitystä tulee n. 54 000 €. Lisätalousarvio merkinnät:

	Pääkir- jatili	Tuloslaskelmaosa toteu- mavertailu tilitaso	Lisä tal.arvio 2021	TA kuluva 2021	Toteuma 2021	Yli-ali
Joutsan kirkko	435320	Sähköhuollot	3 300,00		3 231,33	-3 231,33
Joutsan kirkko	435330	Erytislaitahuollot	8 000,00		7 810,22	-7 810,22
As Oy Kassala	458100	Vastikkeet	2 200,00	11 500,00	12 924,17	-1 424,17
As Oy Kassala	433500	Puhtaanapitopalvelut	2 000,00	1 600,00	2 541,37	-941,37
Pekkasten leirikesk	407000	Tuntipalkat	6 000,00	1 500,00	7 491,52	-5 991,52
Pekkasten leirikesk		Palkat ja palkkiot		4 600,00	10 219,65	-5 619,65
Pekkasten leirikesk	410000	Sosiaaliturvamaksut	240,00	70,00	156,42	-86,42
Pekkasten leirikesk	412000	Eläkemaksut	1 000,00	1 000,00	2 149,68	-1 149,68
Pekkasten leirikesk	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	260,00	90,00	158,88	-68,88
Pekkasten leirikesk		Henkilösivukulut	500,00	1 160,00	2 464,98	-1 304,98
Pekkasten leirikesk		Henkilöstökulut	7 500,00	5 760,00	12 684,63	-6 924,63
Pekkasten leirikesk	435330	Erytislaitahuollot	5 500,00		5 451,40	-5 451,40
Pekkasten leirikesk	462000	Muut koneet ja laitteet	2 200,00		2 200,00	-2 200,00

Kiinteistötoimen PL5 kokonaistalousarvio ei tule ylittymään. Pääluokan menolisäykset ovat 30 700 € ja vastaavasti tulo lisäykset 52 000 €.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy edellä esitetyt määräraha ylitykset.
Samalla kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy hautausmaatoimen pääluokassa 4 n. 10.600 € menolisäyksen ja vastaavasti n. 5 – 8.000 € tulojen alituksen.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: -
Tiedoksi/toimenpiteet: Kirkkovaltuustoon PL4

120 § Kertapoistot vuodelle 2021

Valmistelu: talouspäällikkö Hannele Rätty; esittely hallintojohtaja Heikki Kangas

Uusien poistoaikojen (**Liitteet 5 - 7**) tarkastelussa nousi esiin muutamia taseessa olevia eriä, joista ei ole vuosiin tehty enää poistoja ja ne ovat jääneet roikkumaan taseeseen ja muutamia tase-eriä, joissa ei kiinteistöillä tai kalustolla ole enää minkäänlaista arvoa, niin ne tulee poistaa kerralla, koska liian pitkästä poistoajasta johtuen taloudellinen pitoaika on jo päättynyt, eikä jäännösarvoa kuulu jättää taseeseen. Loppuvuoden ennakkolaskelman perusteella (**Liite 8**) kertapoistojen jälkeen vuoden 2021 tilinpäätös on n. 90 000 € ylijäämäinen (tal.arvio oli 129 000 € ylij.). Poistojen käsittelystä on keskusteltu tilintarkastajan kanssa.

kerralla poistettavia eriä:	tasetili	tase arvo
Vainajien säilytystila	105800	168,19 €
Hautaus-toimen muut rakennukset, Leivonmäki kalustovaja	106000	336,38 €
Hautaus-toimen muut rakennukset Luhanka, varasto	106000	168,19 €
Hautaus-toimen kiinteät rakenteet, ei mitään tietoa rakennuksesta	106300	7 085,48 €
Seurakuntatalo, vanha Joutsa	111000	27 313,72 €
Muut rakennukset, Kehräämö	118000	168,19 €
Kirkonkellot, Leivonmäki	122000	168,19 €
Muut koneet ja kalusto, Luhanka	125000	1 000,00 €
Iso-Säynjärven tonttien tierakennus kust.		10 578,00 €
	YHTEENSÄ	46 986,34 €

Hallintojohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle 46 986,34 € kertapoistosuunnitelman hyväksymistä vuodelle 2021.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: -

Tiedoksi/toimenpiteet: Kirkkovaltuustoon

121 § Poistosuunnitelma 1.1.2021 alkaen

Valmistelu: talouspäällikkö Hannele Rätty; esittely hallintojohtaja Heikki Kangas

Käyttöomaisuuden ja muun pysyviin vastaaviin kuuluvan aineellisen omaisuuden hankintameno aktivoidaan taseeseen ja kirjataan vaikutusaikanaan suunnitelman mukaan poistoina tuloslaskelman kuluksi (KPL 5:5,1).

Investoinnit aktivoidaan taseen pysyviin vastaaviin. Pysyviin vastaaviin kirjataan useampana kuin yhtenä tilikautena tuloa tuottamaan tarkoitetut (=palvelutuotannossa olevat) erät. Kun investointi on seurakunnalle tuloa tuottava (=palvelutuotannossa) kahtena tilikautena, hankinta täyttää "usean tilikauden" vaatimuksen. Seurakunta määrittelee olennaisuuden periaatetta noudattaen euromääräisen rajan, minkä rajan yli menevät hankinnat kirjataan investoinneiksi ja aktivoidaan taseeseen pysyviksi vastaaviksi. Seurakuntatalous päättää itse minkä suuruisia hankintoja tai hankkeita aktivoidaan taseeseen tai kirjataan kuluksi tuloslaskelmaan. Rajaksi suositellaan vähintään 10 000,00 euroa, Joutsan seurakunnassa aktivointiraja on 5 000,00 euroa.

Seurakunnan suuruus, jäsenmäärän lisääntyminen tai vähentyminen sekä lähimenneisyydessä tapahtuneet että tulevat investointitarpeet vaikuttavat siihen, miten seurakunta määrittelee oikean poistotason. Koska investoinnit lisäävät poistojen määrää tuloslaskelmaan, kasvava vuosikatetarve on huomioitava investointien suunnitteluvaiheessa. Investointien toteuttaminen tasaisesti vuosien ja vuosikymmenien kesken on seurakunnan tasapainoisen kehittämistyön kannalta tarkoituksenmukaista.

Investointien hankintamenot aktivoidaan taseeseen pysyviin vastaaviin ja ne kirjataan tuloslaskelmaan kuluksi vaikutusaikanaan suunnitelman mukaisina poistoina.

Suunnitelman mukaisilla poistoilla tarkoitetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaan tehtäviä poistoja, jotka seurakunta tekee käyttöomaisuudestaan tilikauden tuloksesta riippumatta. Poistoperusteina on hankintamenon lisäksi arvioitu taloudellinen pitoaika.

Kirkkovaltuusto hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet ja päättää taseen pysyviin vastaaviin aktivoitavien euromääräiset rajat. Suunnitelmapoistot edellyttävät erillistä käyttöomaisuuskirjanpitoa ja poistojen laskentajärjestelmää. Poistosuunnitelmaa arvioitaessa on hyvä kiinnittää erityistä huomiota rahamäärältään suurimpien hyödykkeiden ja hyödykeryhmien oikean poistoajan ja -menetelmän löytämiseen olennaisuuden periaatetta noudattaen.

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan (2/2019) 13.6.2019 hyväksynyt Joutsan seurakunnan poistosuunnitelman. Kirkkohallitus on antanut uuden ohjeen 17.6.2020 seurakuntatalouden käyttöomaisuuskirjanpitoon ja suunnitelman mukaisten poistojen laskentaan, jota seurakuntien tulisi noudattaa 2021 vuoden alusta. Tästä syystä poistosuunnitelma on jälleen päivitettävä ja poistoajoja on lyhennettävä realistisempaan käyttöikään.

Poikkeuksia uudesta poistosuunnitelmasta ovat Joutsan seurakuntatalon ja Leivonmäen kirkon poistot, jotka jätetään vanhan suunnitelman mukaiseksi, koska seurakuntatalo tulee poistettua vuoden 2022 aikana loppuun sekä Leivonmäen kirkon kohdalla on nostettu poistoprosentti 2019 eikä ole järkevää pitkittää taseesta poistoa uudelleen vaan jatketaan loppuun saakka korotetulla poistoprosentilla (**Liitteet 5 - 7**).

KIRKKONEUVOSTO

24.11.2021

15

Hallintojohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle poistosuunnitelman hyväksymistä 1.1.2021 alkaen.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: -

Tiedoksi/toimenpiteet: Kirkkovaltuustoon

122 § Talousarvion sitovuustasot 2022

Valmistelu: Hallintojohtaja Heikki Kangas

"Kirkkovaltuusto päättää määrärahojen sitovuustason eri hallintoelimiin nähden. Seurakunnan taloussäännössä voidaan määrätä, miten talousarvio sitoo käyttäjiään kirkkovaltuuston nähden. Mikäli taloussääntö ei sisällä ko. määräystä tulee sitovuustaso päättää vuosittain talousarvion hyväksymisen yhteydessä (KJ 15:2 §). Sitovuustason mukaista määrärahaa ei saa ylittää eikä tuloarviota alittaa."

1) Kirkkoneuvoston osalta talousarvion sitovuustaso on pääluokkataso / toimintakate (ulkoinen) kirkkovaltuustoon nähden. (Pääluokkatasot: hallinto, seurakunnallinen toiminto, hautustoimi, kiinteistötoimi, rahoitustoimi).

2) Työalojen osalta talousarvion sitovuustaso on toimintakate (ulkoinen) kirkkoneuvostoon nähden.

(Työalat: jumalanpalveluselämä, muu seurakuntatyö, aikuistyö, diakonia, lapsityö, jne...)

Hallintojohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2022 talousarvion sitovuustasot ja esittää ne kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: -

Tiedoksi/toimenpiteet: Kirkkovaltuusto

123 § Suorituslisät vuodelle 2022

Valmistelu: Kirkkoherra Tuula Leppämäki

KirVESTES 2020- 2022 § 26 edellyttää, että seurakunnissa maksetaan suorituslisä vuonna 2022. Suorituslisää koskevien arviointikeskustelujen jälkeen viranhaltijajohto esittää, että suorituslisä maksetaan 1.1. - 31.12.2022 seuraaville työntekijöille ja viranhaltijoille: (nimet kokouksessa, erillinen salassa pidettävä liite)

Talousarvion 2022 perusteella käytettävissä oleva määräraha on 3 705, 73 €/vuosi (308,81/kk) ja se jaetaan kaikkien suorituslisää saavien kesken.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää maksaa suorituslisää 1.1.2022 - 31.12.2022 seuraaville työntekijöille ja viranhaltijoille: **Liite 9**

Kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan (**Liite 9**).

Kai Jantunen ja Arto Virtanen poistuivat kokouksesta käsittelyn ajaksi.

124 § Leivonmäen sankarihautausmaan hoitosopimus

Valmistelu: Hallintojohtaja Heikki Kangas

Leivonmäen sankarihautausmaan hoito on ulkoistettu vuodesta 2014 alkaen Ikolan Pienviljelijäyhdistys ry. Yhdistys on hoitanut sankarihautausmaata tähän asti, vaikka edellinen sopimus on loppunut vuonna 2018 (**Liite 10**). Yhdistys on ottanut yhteyttä sopimuksen uusimiseksi. Sähköpostikeskustelun perusteella uusi sopimus tehtäisiin muuten samansisältöisenä kuin aikaisempi, mutta yhdistys käyttäisi ruohonleikkaamiseen seurakunnan ruohonleikkuria ja polttoaineita ja sopimus tehtäisiin toistaiseksi voimassa olevana, joka voidaan aina irtisanoa vuoden lopussa.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Ikolan Pienviljelijäyhdistyksen tarjouksen Leivonmäen sankarihautausmaan hoidosta esityksen mukaan.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: -

Tiedoksi/toimenpiteet: Kirkkovaltuusto

125 § Henkilöstön kehittämissuunnitelmat vuodelle 2022

Valmistelu: Kirkkoherra Tuula Leppämäki ja hallintojohtaja Heikki Kangas

Työntekijät ovat tehneet suunnitelmat oman työnsä kannalta tarvittavista koulutuksista. Sopimuksessa yhteisestä taloustoimistosta on sovittu, että taloustoimiston työntekijöiden koulutuksista vastaavat seurakunnat koulutus vuoden prosenttiosuudella. Koulutuskustannukset vuodelle 2022 ovat n. 7010 € (**Liite 11**).

Hallintojohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy koulutussuunnitelman vuodelle 2022.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus
Tiedoksi/toimenpiteet:-

126 § Talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma vuosille 2023-2024

Valmistelu: Kirkkoherra Tuula Leppämäki ja hallintojohtaja Heikki Kangas

Kirkkoherra esittelee toimintasuunnitelman ja hallintojohtaja talousarvion (**Liite 12**).
Lisäksi talousarvio tilitasolla tulosityksiköittäin (**Liite 13**).

KATSAUS VUODEN 2022 TOIMINTAAN

Lokakuun lopussa kirkkovaltuusto hyväksyi seurakunnan tulevaisuussuunnitelman Seurakunta matkakumppanina – Joutsan seurakunnan strategia 2026. Suunnitelma on koko kirkon strategian Ovet auki linjausten mukainen. Uudelle alkavalle strategiakaudelle valittiin kahdeksan painopistealuetta.

Ensi vuoden teemaksi oli työyhteisö päättänyt ennen strategian hyväksymistä Yhdessä polulla, mikä aihe onkin yhden tulevaisuussuunnitelman panopisteen mukainen. Tavoitteena on aikaa myöten siirtyä vähitellen pois työalakeskeisestä toiminnan suunnittelusta ja toteutuksesta toimialojen yhteiseen suunnitelmaan ja toteutukseen. Tässä toimintamallissa seurakuntalaiset voivat kokea jäsenyytensä merkittävänä koko elämän kaaren ajan.

Strategian painopisteen mukainen kiinteistöstrategian laatiminen on jo hyvällä alulla, vaikka tehtävä on hyvin haasteellinen alun alkaen kolmen eri seurakunnan muodostamassa yhteisössä suuren kiinteistömäärän vuoksi. Luottamushenkilöiden ja työyhteisön kirkkopyhässä helmikuussa perehdyimme jumalanpalveluselämään. Jumalanpalvelusten toteuttamiseen etsitään lisää vapaaehtoisia. Ensi vuoden aikana on tarkoitus mm. pyrkiä entistä parempaan yhteistyöhön paikallisten musiikin harrastajien kanssa. Näin pyrimme vahvistamaan seurakunnan olemusta jumalanpalvelusyhteisönä suunnitelman mukaisesti. Kumppanuus muiden seurakuntien kanssa vahvistuu Muuramen ja Toivakan kanssa olevan taloustoimistoyhteistyön lisäksi.

Ensi vuonna pidetään seurakuntavaalit. Strategisten linjausten mukaista johtamista jatkavat uudet luottamushenkilöt vaalivuoden jälkeen.

Kanttorin virkaa hoitaa tällä hetkellä Natalia Ikonen, seurakuntapastorin virkaa Kai Jantunen ja seurakuntasihteerin virkaa Pirjo Kosonen. Kaikki kolme tekevät työtä määräaikaissa viroissa. Työyhteisössä tapahtuu merkittäviä muutoksia, kun uusi vakinainen kanttori ja seurakuntapastori ja seurakuntasihteerin valitaan. Kaikki nämä virat täytetään osa-aikaisina edelleen. Ensi vuoden alussa aloittaa Tommi Tuominen suntion ammattitutkinnon oppisopimuskoulutuksena.

Pienen seurakuntamme perustehtävä saa merkittävää tukea seurakunnan ulkopuolelta. Olemme edelleen mukana ev.lut. kirkkomme yhdessä vanhemmuuden tueksi hankkeessa. Nuorisotyönohjaaja jatkaa Taito-talon järjestämää media-alan ja kuvallisen ilmaisun koulutusta, joka kuuluu hänen tehtävänsä. Konkreettisesti pääsemme mukaan ”yhteiselle polulle”, kun Viestipyhiinvaellus Savonlinnasta Turkuun pyhän Olavin mannerreitillä kulkee seurakuntamme kautta kesäkuun alussa.

Vietämme Suomen kirkon Diakoniatyön 150. juhlavuotta. Tavoitteena on tehdä oman seurakuntamme diakoniatyötä tunnetuksi valtakunnallisen juhlavuoden tuella ja aikana. Diakoniatyö on merkittävää, mutta usein näkymättömissä tapahtuvaa seurakuntaelämää. Seurakuntalaiset ovat aktiivisia toimijoita juuri diakoniassa.

Seuraavalla sivulla on Joutsan seurakunnan strategia liitteenä.

Tuula Leppämäki
Rovasti
Kirkkoherra

Hallintojohtajan katsaus talouteen 2022

Korona pandemian vaikutukset seurakunnan talouteen eivät ole onneksi ennusteista huolimatta toteutuneet. Seurakunnan talouden tasapainottamiseksi kirkollisverojen tuottoa pyritään edelleen maksimoimaan 2.00 %:n kirkollisverolla. Talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelmat vuosille 2023-2024 näyttävät ylijäämäisiltä kirkollisveron, puunmyynnin ja mahdollisten tonttien myyntien avustuksella. Ylijäämäisiä tilinpäätöksiä tarvitaankin, kun ryhdytään toteuttamaan kiinteistöstrategiaa, jonka on määrä valmistua vuodesta 2022 alkaen.

Kolmen eri seurakunnan (Joutsa, Toivakka ja Muurame) yhteinen taloustoimisto aloitti 15.5.2020 ja jatkaa edelleen toimintaa. Yhteisen taloustoimiston palveluksessa on hallintojohtaja ja talouspäällikkö Muuramesta ja toimistos sihteeri Joutsasta. Yhteisen taloustoimiston palkka- ym. sopimuksen kuluista vastaavat seurakunnat jäsenmäärän, vakituisen henkilöstömäärän ja kiinteistöjen määrän keskinäisessä suhteessa. Seurakunnan rakennusinvestoinnit nostavat maksuosuutta yhdellä prosenttiyksiköllä.

Vuoden 2022 talousarvion verotulokertymäksi on arvioitu 880.000 euroa (ta 2021, 890.000). Valtionosuus määräytyy kunnan väkiluvun mukaan, vuoden 2022 98 750 € (ta 2021, 99.122 €; ta 2020, 100.000).

Henkilöstökulut vuoden 2022 talousarviossa on 617.000 € (ta 2021, 577.230 €; ta 2020, 581.366 €).

Puunmyyntituloiksi on arvioitu mhy:n laskelman perusteella 192 000 € (ta 2021, 130.300 euroa) ja metsänhoitokuluiksi 38 000 € (ta 2021, 26.500 euroa).

Hallintojohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion vuodelle 2022 ja toimintasuunnitelman vuosille 2023 - 2024 ja esittää niitä edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan. Talousarvioon lisätään kanttorin palkkakustannukset 100 % työajalla. Henkilöstökulujen lisäys n. 8 000 €. Investointeihin tarkistetaan Joutsan kirkon paanukaton kuntoarvion suunnittelu kustannukset.

Muutoksenhaku: -

Tiedoksi/toimenpiteet: Kirkkovaltuustoon

127 § Muut asiat

Ylimääräinen kirkkoneuvoston kokous pidetään 9.12.2021 klo 17.00 ennen kirkkovaltuuston kokousta.

Ylimääräinen kirkkoneuvoston kokous pidettäisiin pe 17.12.2021 klo 18.00.

128 § Tiedoksi

Vuoden 2021 matkalaskut toimitettava Eija Lehtimaalle taloustoimistoon 9.12.2021 mennessä.

129 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja mainitsee oikaisuvaatimuksen ja päättää kokouksen klo 21.45.