

## KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

**Aika** 27.6.2019 klo 18.18 - 22.07

**Paikka** Joutsan seurakuntakoti, Jousitie 42

**Läsnä**

Leppämäki Tuula	puheenjohtaja	
Kuitunen Teuvo	varapuheenjohtaja	
Eskelinen Sakari	jäsen	
Kovanen Pirjo	jäsen	
Långström Sirkka	jäsen	
Malin Markku	jäsen	
Pohjola Kirsi	jäsen	poistui §111 käsittelyn jälkeen
Temisevä Liisa	jäsen	
Virtanen Arto	jäsen	

**Muut osallistujat**

Jaakkola Teuvo	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
<del>Hujanen Pekka</del>	<del>kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja</del>
<del>Hautala Harri</del>	<del>Luhangan kappelin pappi</del>
<del>Nuto Annukka</del>	<del>Leivonmäen kappelin pappi</del>
Varjonen Marko	vs. talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

**Asiat** 103 - 118 §

### Pöytäkirjan allekirjoitus

\_\_\_\_\_  
Tuula Leppämäki  
Puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Marko Varjonen  
Pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjantarkastus** Joutsassa 1.7.2019

\_\_\_\_\_  
Pirjo Kovanen  
Pöytäkirjantarkastaja

\_\_\_\_\_  
Markku Malin  
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 2.7.2019- 16.7.2019

\_\_\_\_\_  
Elisa Jaakkola

### 103 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen klo 18.18.

### 104 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvoston ohjesäännön § 5:1 mukaisesti kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu on laitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 20.6.2019 ja lähetetty jäsenille samana päivänä.

Jäsenten lisäksi kokouskutsu on lähetettävä niille henkilöille, joilla KJ 9:3 ja kirkkoneuvoston ohjesäännön 7 §:n nojalla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1§:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi seitsemän (7) varsinaista jäsentä. KL 7:4,1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

### Kirkkoherran päätösesitys

Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan läsnäolomerkintöjen jälkeen kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### 105 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai kirkkoneuvosto kokouksessaan.

### Kirkkoherran päätösesitys

Valitaan kokoukselle kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa

**Päätös:** Pöytäkirjanpitäjiksi valittiin Pirjo Kovanen ja Markku Malin

### 106 § Kokouksen työjärjestys

### Kirkkoherran päätösesitys

Kokouksen asialista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti asialista kokouksen työjärjestykseksi.

### 107 § kirkkoneuvoston kokousten esittelijät ja esittelijöiden vastuut

Kirkkoneuvosto päättää asiat esittelystä, kirkkoneuvoston ohjesääntö (=OS) § 8. Esittelijän tulee valmistella asiasta kirjallinen selonteko, OS § 8.

Seurakunnan toimintaa koskevat asiat esittelee kirkkoherra ja muut asiat esittelee talouspäällikkö, OS § 8.

Esittelijä on vastuussa siitä, mitä hänen esittelystään on päätetty, jollei hän ole ilmoittanut pöytäkirjaan tai päätöstalutioon merkittäväksi eriävää mielipidettään, KL 25:9.

Taluspäällikön tilivelvollisuuden määrittelee KL 15:3, kohta 4: Tilivelvollinen on viranhaltija, jonka tehtävänä on valvoa seurakunnan tai seurakuntayhtymän taloudellisia etuja, varojen hoitoa tai tilinpitoa.

Tilintarkastaja: Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön, KJ15:7.

Liitteenä on taloushallinnon johtosääntö, liite 1.

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee kokousten päätöksen tekoon liittyvästä asioiden esittelystä ja esittelijöiden vastuusta.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti päätösesityksen mukaan

## 108 § Tulevaisuustyöskentely

Joutsan seurakunnan tulevaisuustyöskentely aloitettiin tulevaisuus-illalla 28.3.2019. Tulevaisuustyöskentelyä on hyvä jatkaa kirkkoneuvoston työskentelyllä, jossa tutustutaan tulevaisuus-illan keskusteluista ja ryhmätöiden yhteenvedoon, analysoidaan sitä sekä pohditaan tulevaisuusnäkyviä.

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvoston tutustuu tulevaisuus illan yhteenvedoon ja merkitsee sen tiedoksi sekä jatkaa tulevaisuustyöskentelyä.

**Käsittely:** Taluspäällikkö esitteli Ulla-Maija Harjun ja Helena Tuomisen kokoaman aineiston seurakunnan tulevaisuus illasta. Tämän jälkeen jokainen kirkkoneuvoston jäsen pohti, että millainen on minun Joutsan seurakunta tulevaisuudessa (v. 2025) ja tämän jälkeen, että mitä seurakunnassa pitää tehdä tai mitä itse olen valmis tekemään, jotta nuo ajatukset minun seurakunnasta toteutuisivat. Aineistosta taluspäällikkö tekee yhteenvedon ja sitä käytetään jatkotyöskentelyssä seurakunnan tulevaisuustyöskentelyssä.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti päätösesityksen mukaan

### 109 § Lastenohjaajan määräaikainen toimi

Lastenohjaaja Järvinen on sanoutunut irti työsuhteestaan 1.7.2019 alkaen. Vastaava lastenohjaaja Milja Urkko ja kirkkoherra ovat keskustelleet päiväkerhon ja iltapäiväkerhon toimikauden 2019 - 2020 työvoimatarpeesta. He totesivat seuraavan toimikauden ilmoittautumisten yhteydessä käyneen ilmi, että päiväkerhoikäisten lasten lukumäärä on vähentynyt merkittävästi. Ensi syksynä ei enää voida pitää omaa päivä- tai perhekerhoa kappeliseurakunnissa Luhangassa tai Leivonmäellä, sillä molemmissa kappeliseurakunnissa kerhoihin ilmoittautui vain kaksi lasta. Kappeliseurakuntien lapset ovat toki oikein tervetulleita Joutsan päiväkerhoon, johon myös mahtuu.

Koska on vaikea ennustaa, paljonko lapsia ilmoittautuu vuoden kuluttua päiväkerhoon eli mikä on vuoden kuluttua työvoimatarve päiväkerhoissa, on mielekästä täyttää avoinna oleva lastenohjaajan toimi määräaikaisesti kaudelle 2019 - 2020. Työajaksi tulisi 35h 15min./viikko. Nyt ohjaajien on mahdollista vieraila kerran kuukaudessa (aiemmin käytiin vain pääsiäisen ja joulun aikaan) päivähoidossa pitämässä hartauksia, joita on päivähoidossa toivottu ja myös kappeliseurakunnissa.

#### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää täyttää avoimena olevan lastenohjaajan toimen osa-aikaisena 35,25 h/viikko ja määräaikaisesti ajalle 5.8.2019 - 12.6.2020.

**Käsittely:** Kirkkoherra muutti päätösesitystä, jonka jälkeen kirkkoherran päätösesitys on seuraava: Kirkkoneuvosto päättää täyttää avoimena olevan lastenohjaajan toimen osa-aikaisena 35,25 h/viikko ja määräaikaisesti ajalle 5.8.2019 - 12.6.2020 sekä valita toimeen Satu Saaren.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto päätti täyttää avoimena olevan lastenohjaajan toimen osa-aikaisena 35,25 h/viikko ja määräaikaisesti ajalle 5.8.2019 - 12.6.2020 sekä valita toimeen Satu Saaren.

## 110 § Tiedosta toimeen yhteistyöhanke

Mikkelin ja Lapuan hiippakunnat ovat perustaneet kaksivuotisen (1.6.2019 – 31.12.2021) yhteistyöhankeen Tiedosta toimeen. Hankkeen tarkoituksena on seurakuntien välisen yhteistyön hyödyntäminen seurakuntien perustehtävän toteuttamiseksi parhaalla mahdollisella tavalla. Koko kirkko ja seurakunnat elävät muutospaineissa ja taloudellisissa haasteissa. Yhteistyö seurakuntien välillä voi mahdollistaa seurakuntatyön kehittämisen kustannustehokkaasti. Hanke mahdollistaa vertaistuen eri seurakuntien työntekijöiden ja luottamushenkilöiden kesken. Hanke tukee työntekijöiden ja luottamushenkilöiden keskinäistä yhteistyötä.

Mikkelin ja Lapuan hiippakuntien välinen yhteistyö toteutetaan Joutsan seurakunnan näkökulmasta oikea-aikaisesti, sillä sen kautta seurakunnan siirtyminen Mikkelin hiippakunnan hallinnosta Lapuan hiippakunnan hallintoon tapahtuu luontevasti. Tämä hanke kokoaa luottamushenkilöt ja työntekijät samaan pöydän ääreen. Hankkeen tavoitteena on kehittää hiippakuntien ja seurakuntien yhteinen tiedolla johtamisen malli. Liite 3.

Personal Results Oy on kehittänyt Pro - järjestelmän tiedosta toimeen hankkeen työkaluksi. Järjestelmän käyttökustannukset ovat 100€/kk jos seurakunnassa on 10 - 20 työntekijää. Lisäksi 20€/kk luottamushenkilöiden (puheenjohtajisto ja kirkkoneuvosto) osalta eli vuodessa 1440€. Personal Results Oy:n hankkeeseen liittyvä tarjous on liitteenä, liite 4. Talouden tasapainottamisesta huolimatta tarvitaan samanaikaisesti taloudellisia resursseja myös perustointojen kehittämiseen ja henkilöstön kehittämiseen. Kun kustannuksia verrataan koulutusmäärärahoihin, voidaan sanoa, että hinta - laatusuhde tässä hankkeessa on hyvä. Yhteistyössä jokainen seurakunta saa itse valita ne seurakuntatyön osa-alueet, joiden kehittämiseen se näkee hyväksi osallistua.

### Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto päättää lähteä mukaan Mikkelin ja Lapuan hiippakuntien väliseen yhteistyöhankkeeseen 1.6.2019 – 31.12.2021. Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Personal Result Oyn Pro-järjestelmän käyttöön liittyvän tarjouksen.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti päätösesityksen mukaan

## 111 § Seurakunnan poistosuunnitelman mukaiset poistot

Ensimmäinen kirkkoneuvoston kokous, jossa vuoden 2018 tilinpäätöstä käsiteltäisiin, oli suunniteltu pidettäväksi 13.3.2019, mutta taluspäällikkö Lehtimaan pyynnöstä se siirrettiin pidettäväksi 29.3.2019. Vs. taluspäällikkö Varjonen ilmoitti kirkkoherra Leppämälle 28.3.2019 huomanneensa, että tilinpäätöksen poistoissa on merkittävä virhe ja sen vuoksi tilinpäätöksen alijäämä tulee olemaan merkittävä. Kirkkoherra soitti tilintarkastajalle 29.3. aamulla ja keskusteli poistoihin liittyvän asian merkittävydestä. Kirkkoherra Leppämäki ilmoitti vs. taluspäällikkö Varjoselle, että hän ei tule hyväksymään illan kokouksessa tilinpäätöstä poistoihin liittyvän virheen vuoksi eikä tule hyväksymään tilinpäätöstä ennen kuin poistoihin liittyvä virhe on korjattu. Kokouksen osallistujille kerrottiin asiasta 29.3.2019 illan kokouksessa ja tilinpäätöksen käsittely siirrettiin kokoukseen 17.4.2019

Vs. taluspäällikkö Varjonen, tilintarkastaja Virolainen ja kirkkoherra Leppämäki pitivät palaverin 3.4.2019 jossa keskustelivat poistoihin liittyvästä ongelmasta sekä päättivät toimintatavasta mitenkä em. ongelma ratkaistaan. Päätettiin, että tehdään uusi poistosuunnitelma, joka hyväksytetään valtuustossa sekä korjata tase-arvot ajan tasalle lisäpoistoilla. Tilinpäätös käsiteltiin ja allekirjoitettiin kirkkoneuvostossa 17.4.2019 ja luovutettiin heti tilintarkastajien (Virolainen ja Hartikka) tarkistettavaksi. Tilinpäätös, tilintarkastuskertomus ja tilintarkastuspöytäkirja käsiteltiin kirkkoneuvostossa 23.5.2019.

Kj.15:11 ja 13 ohjeistavat miten toimitaan, jos tilintarkastuksessa ilmenee merkittävä virhe: "Jos tilintarkastajat havaitsevat virheen, joka ei ole vähäinen, on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Tilintarkastajien kertomuksessa tehdystä muistutuksesta on kirkkoneuvoston hankittava asianomaisen selitys sekä annettava se ja oma lausuntonsa kirkkovaltuustolle".

Vuoden 2018 tilinpäätöksen yhteydessä poistoihin liittyvän virheen havaitsi ja korjasi vs. taluspäällikkö Varjonen ennen kuin tilintarkastajat tarkistivat tilinpäätöksen, muistutusta ei siksi annettu, vaan tilintarkastaja esitti vastuuvapauden myöntämistä taluspäälliköllekin. Koska poistoihin liittyvä virhe oli kuitenkin merkittävä, oli syytä pyytää taluspäälliköltä selvitys virheeseen, josta oli mainittu sekä tilintarkastuskertomuksessa että tilintarkastuspöytäkirjassa. Selvitys pyydettiin kirjatulla kirjeellä, joka lähetettiin Lehtimaille 31.5.2019, liite 2

### Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto merkitsee saadun selvityksen tiedoksi

**Käsittely:** Kirkkoherra kertoi, että taluspäällikkö Eija Lehtimaa vastasi s-postilla 24.6. klo 18.53 hänelle lähetettyyn selvityspyyntöön: "Olen kirkkoneuvoston päättämällä vuosilomalla, en katso aiheelliseksi vastata kirkkoherran esittämään selvityspyyntöön lomallani. Kirkkoneuvosto on esimieheni eikä kirkkoneuvosto ole esittänyt minulle selvityspyyntöä ei myöskään tilintarkastuskertomuksessa sellaista ole". Kirkkoherra kertoi, että Lehtimaalla on oikeus olla antamatta selvitystä ollessaan vuosilomalla. Tämän johdosta kirkkoherra muutti päätösesitystään.

**Kirkkoherran muutettu päätösesitys:** Koska taluspäällikkö Lehtimaa ei vuosilomansa vuoksi antanut pyydettyä selvitystä, kirkkoneuvosto antaa uuden määräajan. Kirkkoneuvosto pyytää taluspäällikkö Lehtimaata antamaan kirjallisen selvityksen tilinpäätöksen 2018 poistoihin liittyen perjantaihin 6.9.2019 mennessä. Päätös lähetetään kirjattuna kirjeenä, kun tämän kokouksen pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu. Selvityspyyntö liitetään mukaan

Keskustelun aikana Teuvo Kuitunen teki esityksen, että asia merkitään vain tiedoksi, mutta myöhemmin keskustelun aikana hän veti tekemänsä esityksen pois.

Keskustelun aikana Liisa Temisevä teki esityksen, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun. Tehtyä esitystä kannattivat Teuvo Kuitunen ja Kirsi Pohjola. Koska oli tehty kannatettu esitys asian palauttamisesta uudelleen valmisteluun, totesi puheenjohtaja, että keskustelu rajataan koskemaan vain palauttamista. Puheenjohtaja totesi, että koska kokous ei ole yksimielisesti palautuksen kannalla niin täytyy äänestää. Puheenjohtaja teki äänestysesityksen, että äänestys suoritetaan nimenhuutoäänestyksenä ja ne jotka kannattavat asian palauttamista äänestävät "ei" ja ne jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista äänestävät "jaa". Suoritettussa äänestyksessä annettiin yhteensä yhdeksän (9) ääntä, joista kahdeksan oli "ei" ääniä ja yksi (1) "jaa" ääni. Puheenjohtaja totesi, että äänestyksen on voittanut esitys asian palauttamisesta uudelleen valmisteluun. Äänestyslista liitteenä (Liite 7)

**Päätös:** Asia palautetaan uudelleen valmisteluun.



## 112 § Talousarvioarvion ja ohjeistuksen

Toiminta- ja taloussuunnitelmassa vuosille 2019-2021 on taloussuunnitelmat tehty suunnitelman laatimisaikajohdon oletusten mukaan. Vuoden 2018 tilinpäätöksen yhteydessä huomattu taseen pysyvien vastaavien seurantaan ja poistosuunnitelman noudattamiseen liittyvät haasteet tuovat hieman muutoksia vuosien 2020 - 2022 suunnitelman mukaisiin poistoihin. Tapauksen johdosta seurakunnan poistosuunnitelman mukaiset poistot nousevat edellisistä vuosista selvästi ja näin ollen seurakunnan on tavoiteltava noin 100.000 euroa vuosikatetta, jotta suunnitelman mukaiset poistot pystytään vuosikatella kattamaan. Seurakunnalla on taseessa kertynyttä ylijäämää enää noin 17.000 euroa. Näin ollen ei enää ole varaa tehdä alijäämisiä tilinpäätöksiä, jos halutaan välttää kriisiseurakunnan status. Myös tilintarkastajien mukaankin seurakunnan on kiinnitettävä huomiota talouden tasapainottamiseen ja tulo-rahoituksen riittämiseen pitkällä aikavälillä.

	TP 2017	TP 2018	TA 2019	TS1 2020	TS2 2021
Toimintatuotot	-642 684,14	-617 693,02	-458 290,00	-458 290,00	-458 290,00
Korvaukset	-40 956,00	-35 969,75	-45 700,00	-45 700,00	-45 700,00
Myyntituotot	-17 488,91	-13 577,40	-16 900,00	-16 900,00	-16 900,00
Maksutuotot	-100 843,97	-102 519,31	-103 050,00	-103 050,00	-103 050,00
Vuokratuotot	-31 569,14	-32 591,73	-37 340,00	-37 340,00	-37 340,00
Metsätalouden tuotot	-138 156,55	-142 026,45	-120 000,00	-120 000,00	-120 000,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-10 118,14	-9 148,28	-200,00	-200,00	-200,00
Tuet ja avustukset	-3 791,11	-8 642,72	0,00		
Muut toimintatuotot	-17 291,07	-100,00	-135 100,00	-135 100,00	-135 100,00
Sisäiset tuotot	-282 469,25	-273 117,38			
<b>Toimintakulut</b>	<b>1 502 875,71</b>	<b>1 448 341,61</b>	<b>1 174 649,00</b>	<b>1 156 060,50</b>	<b>1 086 308,00</b>
Henkilöstökulut	665 390,96	596 336,19	677 089,00	656 500,50	586 648,00
Palvelujen ostot	359 970,84	354 804,14	270 891,00	272 891,00	272 991,00
Palvelun ostot - sisäiset		22 481,00	1 700,00	1 700,00	1 700,00
Vuokrakulut	12 265,70	25 203,31	13 900,00	13 900,00	13 900,00
Sisäiset vuokrakulut	282 469,25	250 636,38			
Aineet ja tarvikkeet	142 251,12	142 897,57	171 894,00	171 894,00	171 894,00
Annetut avustukset	19 904,26	16 202,73	11 080,00	11 080,00	11 080,00
Muut toimintakulut	20 623,58	39 780,29	28 095,00	28 095,00	28 095,00
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>860 191,57</b>	<b>830 648,59</b>	<b>716 359,00</b>	<b>697 770,50</b>	<b>628 018,00</b>
Verotulot ja valtionrahoitus	-1 037 031,59	-988 698,02	-990 900,00	-977 000,00	-962 000,00
Verotuskulut	14 223,47	12 521,25	13 000,00	14 000,00	14 000,00
Keskusrahastomaksut	74 958,00	79 092,00	76 119,00	77 000,00	77 000,00
Toimita-avustukset	-6 918,45	-14 836,23			
Rahoitustuotot ja -kulut	-1 020,75	-3 928,23	-2 900,00	-2 900,00	26 600,00
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-95 597,75</b>	<b>-85 200,64</b>	<b>-188 322,00</b>	<b>-191 129,50</b>	<b>-216 382,00</b>

Poistot ja arvonalentumiset	46 701,61	225 300,88	45 176,00	45 176,00	45 176,00
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-48 896,14</b>	<b>140 100,24</b>	<b>-143 146,00</b>	<b>-145 953,50</b>	<b>-171 206,00</b>
Vapaaehtoisten varausten lisäys (-) tai vähennys (+)			135 000,00	135 000,00	135 000,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-48 896,14	140 100,24	-8 146,00	-10 953,50	-36 206,00

Laaditussa taloussuunnitelmassa vuosille 2020 ja 2021 vuosikatteen ovat 188.322 ja 191.129,50 euroa positiivinen. Mutta jos niistä otetaan pois suunnitellut 135.000 euron myyntitulot suunnitelluista rantatonttien myynneistä, mitkä suunnitelmassa on tarkoitus investointivarauksilla käyttää suunniteltuun seurakuntakodin remontointiin, niin vuosikatteeksi jääkin vain 53.322 ja 56.129,50 euroa ja sillä ei enää kateta 100.000 euron poistoja.

Jotta vuoden 2020 taloussuunnitelmassa vuosikate saadaan nostettua tarvittavaan 100.000 euron tasolle niin tarkoittaa se veroäyrin nostoa 1,95 tai henkilöstökulujen laskemista 4 prosentilla. Vastaavasti vuoden 2021 taloussuunnitelmassa pitäisi veroäyri nostaa 2,02:n tai henkilöstökuluja saada supistettua 8 prosenttia.

#### **Talousarvion valmistelunohjeistus:**

Seurakunnan on pidettävä talous tasapainossa ja näin ollen vuosikatteen saaminen noin 100.000 euroon tehdään sopeuttamalla organisaatiota. Sopeutustoimet tehdään diakoniatyöhön ja taloushallintoon. Taloustoimistoyhteistyöllä haetaan säästö taloushallintoon ja diakoniatyöhön haetaan säästöä niin, että toista diakoniatyön virkaa ei täytetä vaan siitä osa tarjotaan seurakunnan nykyisille osa-aikaisena oleville työntekijöille, niin että seurakunnassa on diakoniatyössä vuonna 2020 laskennallisesti 1,2 henkilötyövuotta. Toimintamäärärahat pidetään entisellä tasollaan huomioiden indeksikorotukset. Koulutusmäärärahoja on tarkoitus hie- man korottaa ja kannustaa henkilökuntaa koulutuksiin.

#### **Talousarvion valmisteluaiakataulu:**

- Elokuu: alustavat investointisuunnitelmat vuosille 2020-2022
- Syyskuu: työalojen budjetit valmiina KIPA:ssa
- Lokakuu: kirkkoneuvosto aloittaa vuoden 2020 talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä vuosien 2021- 2022 taloussuunnitelman käsittelyn
- Marraskuu: kirkkoneuvosto käsittelee vuoden 2020 talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä vuosien 2021- 2022 taloussuunnitelman ja tekee esityksen kirkkovaltuustolle
- Joulukuu: kirkkovaltuusto hyväksyy vuoden 2020 talousarvion ja vuosien 2021-2022 taloussuunnitelman

#### **Talouspäällikön päätösesitys**

Kirkkoneuvosto hyväksyy esitetyn valmisteluohjeistuksen ja valmisteluaiakataulun.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti päätösesityksen mukaan

### 113 § Hyvään käytökseen sitoutuminen

Joutsan seurakunnalla on työnantajana työturvallisuuslakiin (738/2002), yhdenvertaisuuslakiin (1325/2014) sekä naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annettuun lakiin (609/1986) perustuva velvollisuus puuttua epäasialliseen käytökseen ja häirintään.

Kirkon pääsopijaosapuolet ovat suositelleet seurakunnille, että ne ehkäisevät epäasiallista kohtelua ja häirintää valmistelemalla ja hyväksymällä hyvää käytöstä koskevan sitoumuksen ja toimintaohjeet. Seurakuntaa sitoviksi mallit tulevat kirkkoneuvoston päätöksellä.

Valmistelua on tehty yhteistyössä johdon ja esimiesten sekä työntekijöiden ja työntekijöiden edustajien kanssa. Asiaa on käsitelty niin yhteistyötoimikunnan kokouksissa, että myös työntekijäkokouksessa. Näin on saatu aikaiseksi Hyvän käytöksen sitoutuminen Joutsan seurakunnassa sekä toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten.

Hyvän käytöksen sitoutuminen ja Toimintaohjeet ovat liitteenä (liite 5 ja liite 6)

### Taluspäällikön päätösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevat Hyvän käytöksen sitoutumisen Joutsan seurakunnassa ja toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten Joutsan seurakunnassa.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti päätösesityksen mukaan

## 114 § Seurakunnan tiedottamiseen liittyvä sopimus Joutsan Seudun kanssa

Seurakunta on tehnyt Joutsan Seudun kanssa sopimuksen tiedottamisesta, liite. Sopimuksen mukaan kirkolliset ilmoitukset ovat muuttaneet muotoaan ja Kirkkopostin toimittamiseen osallistuu myös Joutsan Seutu 50 %. Edelleen sopimuksen mukaan Joutsan Seutu on digis-  
vuillaan tiedottanut seurakunnan toiminnasta. Sopimuksen mukaan 1.1. - 31.7.2019 välinen aika on kokeilu-aikaa, jolloin kerätään palautetta.

Joutsan Seudun kanssa tehty sopimus viestintä- ja markkinointipalveluista sisältää seuraavat palvelut:

- yhden korkeatasoisen 4-sivuisen tiedotuslehden (Kirkkoposti) tuottamisen ja osan sen sisällön tuottamisesta sekä jakelun JS:n välissä.
- JS Digi mainoksen 6 kuukauden ajan. Sisältää myös mainoksen tekemisen Joutsan Seudussa 6 kertaa.
- Seurakuntapalstan tiedotteet /tapahtumat uudistettuna puolen sivun kokoisena Joutsan Seurakunta -palstalla". Käytössä 5 palstaa 185 pmm, josta 2 palstaa käytetään hartauskirjoitukseen, joka on edelleen toimituksellista materiaalia ja siitä ei laskuteta.

Sopimuksessa ei sen sisältämiä palveluita ole erikseen hinnoiteltu, mutta jos nuo palvelut eritelisi ostaisi normaalilla seurakunnalle tarjotuilla hinnoilla niin hinta olisi huomattavasti isompi.

Joutsan Seudun palstamillimetrin hinta on tekstissä 0,91 euroa ja seurakunta on saanut normaalihinnasta alennusta 75%. Jos ilmoitus on 4-värinen, niin silloin palstamillimetrin hinta tekstissä on 1,33 euroa. Näin ollen seurakunnan hinnat palstamillimetrille ovat 0,2275 euroa per palstamillimetri ja 0,3325 euroa per palstamillimetri.

Noilla hinnoilla 4-sivuinen ja 4-värinen, kuten Kirkkoposti oli, niin hintaa tulisi n. 2500 euroa. Aikaisempina vuosina kirkkopostit ovat välillä olleet myös kaksi sivuisi ja näin ollen sellaisen hinta olisi n. 1250 euroa. Sopimuksen mukainen seurakuntapalsta maksaisi 4-värisenä 185 euroa per lehti eli noin 740 euroa per kuukausi ja kuudessa kuukaudessa 4.440 euroa eli yhdessä seurakuntapalsta ja kirkkoposti tekisivät yhdessä lähes 7.000 euroa. Tämän lisäksi sopimuksessa on 6 kuukauden JS Digi -mainos ja sen valmistaminen

Joutsan seurakunta on viime vuosina ostanut Joutsan seudun palveluita seuraavasti: vuonna 2015 7.571,93 eurolla, vuonna 2016 7.980,76 eurolla, vuonna 2017 5.424,26 eurolla ja vuonna 2018 7.995,02 eurolla.

Seurakuntasihteeri on tiedottanut seurakunnalle mahdollisuudesta antaa palautetta uudistetuista kirkollisista ilmoituksista. Palautteissa uutta käytäntöä on toisaalta pidetty hyvänä eli seurakunnan näkyvyyttä lisäävänä ja toisaalta siitä ei ole pidetty. Uudistusta vastustavat ovat tuoneet esille huolensa siitä, että kirkolliset uutiset nyt ilmeisesti maksavat enemmän. Joutsan Seudun tekemä tarjous on saman suuruinen kuin tiedotuksen määräraha oli kaksi vuotta sitten ennen kuin kirkollisia uutisia säästösyistä alettiin lyhentää eikä kirkkopostia toimitettu enää nelisivuisena. (Supistetuista kirkollisista oli myös tullut palautetta, että ne olivat liian suppeat tiedotuksen näkökulmasta.)

Nyt ideana on "samalla rahalla saadaan enemmän". Kun taloutta on nyt tasapainotettu, voidaan tiedotuksessa palata samaan käytäntöön kuin aiemmin. Joutsan Seutua lukevat eri ikäryhmät ja siten paperilehti tavoittaa muitakin kuin niitä, joilla ei ole käytettävissä nettiyhteyksiä.

### **Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto päättää jatkaa sopimusta Joutsan Seudun kanssa 1.8.2019 alkaen vuoden 2019 loppuun.

**Käsittely:** Keskustelun aikana Markku Malin esitti, että sopimusta ei jatketa. Tehtyä esitystä kannatti Teuvo Kuitunen. Kirkkoherra muutti esitystään ja muutoksen jälkeen kirkkoherran päätösesitys oli seuraava: "Kirkkoneuvosto päättää, että sopimusta Joutsan Seudun kanssa ei jatketa, mutta asiaan voidaan palata myöhemmin." Kirkkoherra kysyi, että hyväksyykö kirkkoneuvosto tehdyn muutetun päätösesityksen. Kirkkoneuvosto yksimielisesti oli tehdyn muutosesityksen kannalla.

**Päätös:** Kirkkoneuvoston päätti, että sopimusta Joutsan Seudun kanssa ei jatketa, mutta asiaan voidaan palata myöhemmin.

### 115 § Kuulutusmenettely hautaoikeuden päättymisestä.

Määräajaksi luovutettujen hautojen hallinta-aikoja tulee seurata vuosittain. Joutsan seurakunnan hallinnoimilla hautausmailla hautaoikeus on päättynyt tai päättymässä vuoden 2019 aikana 127 haudalta. Määräaikaisten hautaoikeuksien tarkistukset kuuluvat hautarekisterin piitoon (KL 17 luku 2 §).

Seurakunnan ja omaisten edun vuoksi hautaoikeuden päättymisestä on syytä järjestää kuulutusmenettely. Kuulutus tulee joka tapauksessa järjestää muistomerkeistä, joita omaiset eivät ole poistaneet haudalta hautaoikeuden päätyttyä (hautausoimilaki 457/2003 14 § 3 mom).

Niille omaisille, joiden yhteystiedot ovat seurakunnalla tiedossa, lähetetään vuoden 2019 syksyllä kirje. Niille haudoille, joille ei ole luotettavaa tietoa hautaoikeuden haltijasta tai osoitteesta, laitetaan hautaoikeuden päättymisestä kertova kuulutuslappu syksyllä 2019 mutta viimeistään keväällä 2020.

Tiedotteessa ja kirjeessä mainitaan: haudan tunniste, tiedotteenanto päivämäärä, yhteydenotto ajan päättymispäivämäärä ja tieto, että kirkkolain (finlexiin KL 17 luku 2 §) mukaan määräajaksi luovutettu hauta siirtyy ilman irtisanomisaikaa seurakunnalle, mikäli hautaoikeuden hallintaa ei jatketa. Määräaikaishaudan hallinta-ajan jatkaminen ilman hautausta on vapaaehtoista. Hallintaoikeuden hautaan voi kuitenkin säilyttää vain huolehtimalla hautaoikeuden voimassaolosta.

Mikäli hautaoikeutta ei ole jatkettu maksamalla hallinta-ajan jatkomaksu tai päättynyttä hallintaoikeutta uudelleen lunastettu 30.4.2020 mennessä, niin haudalle asetetaan tiedote hautaoikeuden päättymisestä ajalle 2.5.2020 - 30.4.2021.

#### Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että päättäneistä hautaoikeuksista aloitetaan kuulutusmenettely vuonna 2020.

**Keskustelu:** Keskustelun aikana Arto Virtanen teki esityksen, että esitystä ei hyväksytä. Tehtyä esitystä ei kannatettu, mutta kirkkoherra teki käytyjen keskustelujen pohjalta esityksen asian palauttamisesta uudelleen valmisteluun, siten että se tuodaan uudelleen päätettäväksi talousarviokäsittelyssä. Kirkkoneuvosto oli yksimielisesti tehdyn palautusesityksen kannalla.

**Päätös:** Asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

## 116 § Ilmoitusasiat

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen:

- Taluspäällikön virkamiespäätös nro 7
- Seurakunta täyttää ensi vuonna 160 vuotta
- Työsuojelutarkastaja on ilmoittanut, että 4.12 seurakunnassa pidetään kokoava työsuojelutarkastus.
- Kirkkoherra lomilla 2.7. - 6.8.2019
- Henkilöstötilaston kuukausiraportti 01-05-2019
- Seurakunnan kuukausiraportti 01-05-2019
- Käyttötalouden raportti pääluokittain (tiliryhmätaso)
- Kirkkoherra esitti, että Muuramen taluspäällikkö Heikki Kangas kutsutaan esittelemään taloustoimisto yhteistyötä kirkkoneuvostolle ja -valtuustolle.

### Kirkkoherran päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti päätösesityksen mukaan

### 117 § Muut asiat

- Seuraava kirkkoneuvoston kokous 15.8.2019 klo 18.00
- Keskusteltiin Pekkasen varaustilanteesta sekä sen markkinoinnista.
- Jaakkola tiedusteli, että järjestetäänkö kesävieraiden kirkkopyhä Luhangassa. Kirkkoherra vastasi, että kyllä järjestetään ja Joutsassa Kansanlaulukirkko Joutsan kirkon pihamaalla.



### 118 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 22.07 sekä antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.