

## KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

<b>Aika</b>	13.3.2019 klo 18.12 – 21.37	
<b>Paikka</b>	Joutsan seurakuntakoti, Jousitie 42	
<b>Läsnä</b>	Leppämäki Tuula	puheenjohtaja
	Kuitunen Teuvo	varapuheenjohtaja
	Eskelinen Sakari	jäsen
	Kovanen Pirjo	jäsen
	Långström Sirkka	jäsen
	Malin Markku	jäsen
	Pohjola Kirsi	jäsen
	Temisevä Liisa	jäsen
	Virtanen Arto	jäsen
<b>Muut osallistujat</b>	Jaakkola Teuvo	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Hujanen Pekka	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	<del>Juhani Räsänen</del>	<del>Luhangan kappelin pappi</del>
	Nuto Annukka	Leivonmäen kappelin pappi
	Varjonen Marko	vs. talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
<b>Asiat</b>	47 – 60 §	
<b>Pöytäkirjan allekirjoitus</b>	<hr/> Tuula Leppämäki Puheenjohtaja	<hr/> Marko Varjonen Pöytäkirjanpitäjä
<b>Pöytäkirjantarkastus</b>	Joutsassa 15.3.2019	
	<hr/> Sakari Eskelinen Pöytäkirjantarkastaja	<hr/> Markku Malin Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 18.3.2019– 1.4.2019

---

Elisa Jaakkola

#### 47 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja pitää alkuhartauden ja avasi kokouksen klo 18.12.

#### 48 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvoston ohjesäännön § 5:1 mukaisesti kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu on laitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 6.3.2019 ja lähetetty jäsenille samana päivänä.

Jäsenten lisäksi kokouskutsu on lähetettävä niille henkilöille, joilla KJ 9:3 ja kirkkoneuvoston ohjesäännön 7 §:n nojalla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1§:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi seitsemän (7) varsinaista jäsentä. KL 7:4,1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

#### Kirkkoherran päätösesitys

Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan läsnäolomerkintöjen jälkeen kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Toimitettiin nimenhuuto ja todettiin läsnäolijat sekä kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### 49 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai kirkkoneuvosto kokouksessaan.

#### Kirkkoherran päätösesitys

Valitaan kokoukselle kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa

**Päätös:** Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Sakari Eskelinen ja Markku Malin.

#### 50 § Kokouksen työjärjestys

#### Kirkkoherran päätösesitys

Kokouksen asialista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin seuraavin muutoksin: 57 §:ksi lisätään "kirkkoneuvoston edustajat kappelineuvostoihin" ja muihin asioihin Teuvo Kuitunen kaksi asiaa sekä ilmoitusasioihin Pekkasen vesivahinko.

## 51 § Joutsan seurakunnan strategia

Strateginen ajattelu ja toiminta kirkossa nousevat niin kirkon pysyvästä tehtävästä kuin toimintaympäristön ja -edellytysten totuudenmukaisesta arvioinnista. Strateginen ajattelu ja toiminta edellyttävät rohkeutta katsoa eilistä, tätä päivää ja huomista avoimesti. Niin koko Suomen evankelis-luterilainen kirkko kuin myös Joutsan seurakunta elävät nopeasti muuttuvassa yhteiskunnassa ja maailmassa. Tämä tarkoittaa, että seurakunnalla pitää olla ajantasainen strategia tai vähintään sitä pitää päivittää säännöllisin määräajoin.

Joutsan seurakunnan edellinen strategia on päättynyt vuoteen 2017. Kirkkoneuvoston kokouksessa 10.5.2017 §41:ssä on käsitelty strategiaa. Tuolloin kirkkoherra pyynnöstä tuomio-kapitulista olivat hiippakuntasihteeri Ulla-Maija Harju ja dekaani Marko Marttila alustavasti lupautuneet tulemaan seurakunnan avuksi strategian laatimisessa. Tuolloin kirkkoneuvosto kuitenkin päätti, että uuden strategian työstäminen aloitetaan syksyllä 2017 sen jälkeen kun taloudentasapainottamisen toimenpiteet on päätetty.

Koska toimintaa ja taloutta on suunniteltava pitkäjänteisesti, niin näin ollen seurakunnissa tarvitaan toiminta- ja taloussuunnitelmaa pidemmän aikavälin strategista suunnittelua. Koska Joutsan seurakunnalla ei ole tällä hetkellä voimassa oleva strategiaa niin nyt on aika uuden valtuuston sellainen tehdä.

### Vs. talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto aloittaa Joutsan seurakunnan strategiatyön valtuuston kokouksessa.

**Käsittely** Keskustelun aikana Sakari Eskelinen esitti, että Kirkkoneuvosto päättää järjestää Joutsan seurakunnan tulevaisuus visiointi-illan 28.3 klo 18.00 Joutsan seurakuntatalolla. Tehtyä esitystä kannatti kaikki neuvoston jäsenet. Visiointi-illassa pidetään alustukset taloudesta sekä toiminnasta. Kirsi Pohjola ehdotti, että Annukka Nuto pienessä työntekijä kokouksessa esittää asian henkilökunnalle ja siellä valitaan toiminnasta pitävä alustaja visiointi-iltaan. Kirkkoherra kysyi, että onko kirkkoneuvosto yksimielinen tehdystä muutosesityksestä. Koska kirkkoneuvosto oli yksimielinen asiasta, niin kirkkoneuvoston päätökseksi tuli Sakari Eskelisen Tekemä esitys.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto päätti järjestää Joutsan seurakunnan tulevaisuus visiointi-illan 28.3 klo 18.00 Joutsan seurakuntatalolla. Tilaisuudessa on kaksi alustusta; toiminnasta ja taloudesta.

## 52 § Valtuustoaloite seurakunnan strategia

Kirkkovaltuuston kokouksessa 23.1.2019 valtuutettu Pirjo Mäkinen jätti aloitteen seurakunnan strategiasta. Kirkkojärjestyksen 8 luvun 4 §:n mukaan kirkkovaltuuston jäsen halutessaan jättää jonkin asian valtuuston käsiteltäväksi siten, että hän tekee kirjallisen esityksen valtuuston puheenjohtajalle, jonka on se viivytyksettä toimitettava se kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.

Joutsan seurakunnan strategiatyö on tarkoitus aloittaa valtuuston seminaarikokouksessa 28. maaliskuuta 2019 ja jatkaa siitä sitten työskentelyä neuvoston johdolla niin, että tämän vuoden lopulla valtuuston kokouksessa strategia olisi hyväksyttävissä. Strategiaprosessi aloitetaan strategian asemoinnilla valtuuston seminaarikokouksessa. Asemoinnissa kartoitetaan seurakunnan nykytila eli millaisessa ympäristössä nykyisin toimimme, mikä on tehtävämme ja mitä seurakunnalta odotetaan sekä mitkä ovat resurssimme ja kompetenssimme. Asemoinnista siirrytään strategian valintaan jossa mm. vertaillaan erilaisia strategiovaihtoehtoja. Kun haluttu strategia on saatu valittua, niin sitten siirrytään strategian toteuttamisvaiheeseen. Strategiaprosessia on tarkoitus työstää niin valtuuston, neuvoston kun myös henkilökunnan kanssa. Koska neuvoston tehtävä on kirkkolain 10 luvun 1 §:n mukaan yleisesti johtaa seurakunnan toimintaa, silloin strategiaprosessi toteuttaminen kuuluu kirkkoneuvoston vastuulle.

Strategian valmisteluun ja sen linjausten tekemiseksi olisi hyvä olla kirkkoneuvoston nimeämä työryhmä, jonka tehtävänä olisi johtaa seurakunnan strategiaprosessia. Työryhmän tehtäviä olisi valmistella strategiatyöskentelyä ja -suuntaviivoja sekä vastata strategianprosessin läpiviennistä. Toimiva kokonaisuus työryhmälle voisi olla neljä luottamushenkilöä, joista yksi toimii puheenjohtajana sekä yksi viranhaltijana, joka toimii työryhmän sihteerinä. Työryhmän kokouksissa kirkkoherralla on läsnäolo- ja puheoikeus.

### Vs. talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää

1. esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto merkitsee aloitteen ja siitä annetun lausunnon tiedokseen todeten, että aloitteessa tarkoitettu asia on tullut tässä yhteydessä riittävästi selvitettyksi.
2. perustaa strategiatyöryhmä, johon kuuluu neljä (4) luottamushenkilöä sekä viranhaltijana vs. talouspäällikkö
3. nimetä neljä (4) luottamushenkilöä strategiatyöryhmään

**Käsittely** Keskustelun aikana Kirsi Pohjola teki esityksen, että hyväksytään päätösesityksestä vain kohta yksi. Tehtyä esitystä kannatti Sakari Eskelinen. Puheenjohtaja kysyi, että onko kirkkoneuvosto yksimielinen tehdystä muutosesityksestä. Koska kirkkoneuvosto oli yksimielinen, niin kirkkoneuvoston päätökseksi tuli Kirsi Pohjolan tekemä esitys.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto merkitsee aloitteen ja siitä annetun lausunnon tiedokseen todeten, että aloitteessa tarkoitettu asia on tullut tässä yhteydessä riittävästi selvitettyksi.

### 53 § Valtuustoaloite taloustoimikunta

Kirkkovaltuuston kokouksessa 23.1.2019 valtuutettu Pirjo Mäkinen jätti aloitteen taloustoimikunnan perustamista. Kirkkojärjestyksen 8 luvun 4 §:n mukaan kirkkovaltuuston jäsen halutessaan jättää jonkin asian valtuuston käsiteltäväksi siten, että hän tekee kirjallisen esityksen valtuuston puheenjohtajalle, jonka on se viivytyksettä toimitettava se kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.

Seurakunnan strategiatyö on käynnistymässä ja sen työn tukemiseksi on tehty esitys strategiatyöryhmän nimeämisestä. Vaikka strategiatyö on paljon enemmän kuin talous, mutta talous on kuitenkin yksi tekijä kokonaisuudessa. Strategiassa on otettava huomioon seurakunnan talouden nykytila, sekä tulevaisuuden taloudelliset resurssit jotka seurakunnalla on käytettävissä. Strategiassa on otettava myös huomioon seurakunnan kiinteistöt, mitä toimitiloja seurakunta tarvitsee, mitä ei tarvitse ja mistä se olisi halukas luopumaan.

Koska seurakunnan viranhaltija resurssit ovat myös rajalliset niin näen, että on järkevää olla perustamatta erillistä taloustyöryhmää strategiatyöryhmän rinnalle, joka joutunee kuitenkin ottamaan työssään kantaa seurakunnan taloudellisiin asioihin.

#### Vs. talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto merkitsee aloitteen ja siitä annetun lausunnon tiedokseen todeten, että aloitteessa tarkoitettu asia on tullut tässä yhteydessä riittävästi selvitettyksi.

**Käsittely** Keskustelun aikana Teuvo Kuitunen esitti, että perustetaan taloustyöryhmä, johonka valitaan viisi (5) luottamushenkilöä ja kirkkoherralla ja talouspäälliköllä on läsnäolo- ja puheoikeus. Tehtyä esitystä kannatti Kirsi Pohjola. Puheenjohtaja kysyi, että onko kirkkoneuvosto yksimielinen tehdystä muutosesityksestä. Koska kirkkoneuvosto oli yksimielinen, niin kirkkoneuvoston päätökseksi tuli Teuvo Kuitunen tekemä esitys.

Sirkka Långström esitti, että työryhmään valitaan Pekka Hujanen, Teuvo Kuitunen, Sakari Eskelinen, Pirjo Kovanen ja Jukka Partanen.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto päätti perustaa taloustyöryhmän, johonka valitaan viisi (5) luottamushenkilöä ja kirkkoherralla ja talouspäälliköllä on läsnäolo- ja puheoikeus. Työryhmän jäseniksi valittiin Pekka Hujanen, Teuvo Kuitunen, Sakari Eskelinen, Pirjo Kovanen ja Jukka Partanen

#### 54 § Valtuustoaloite kokousten aika

Kirkkovaltuuston kokouksessa 23.1.2019 valtuutettu Pirjo Mäkinen jätti aloitteen seurakunnan toimielinten kokousten aloittamisesta klo 18.00, sillä työssä käyville luottamushenkilöillä tuottaa hankaluuksia ehtiä klo 17.00 alkaviin kokouksiin. Kirkkojärjestyksen 8 luvun 4 §:n mukaan kirkkovaltuuston jäsen halutessaan jättää jonkin asian valtuuston käsiteltäväksi siten, että hän tekee kirjallisen esityksen valtuuston puheenjohtajalle, jonka on se viivytyksettä toimitettava se kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.

Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston kokousaikatauluja suunniteltaessa on otettu huomioon kirkkovaltuuston kokouksessa 23.1.2019 tehty aloite ja kokousten aloitettavaksi on laitettu klo 18.00.

#### Vs. talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto merkitsee aloitteen ja siitä annetun lausunnon tiedokseen todeten, että aloitteessa tarkoitettu asia on tullut tässä yhteydessä riittävästi selvitettyksi.

**Päätös:** Hyväksyttäneen yksimielisesti esityksen mukaan.

\_\_\_\_\_

## 55 § Valtuuston työjärjestys

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 8 §:n nojalla kirkkovaltuusto vahvistaa itselleen työjärjestyksen. Työjärjestyksessä on tarkemmat määräykset kirkkovaltuuston työskentelystä sen lisäksi mitä kirkkolaisissa säädetään ja sen nojalla mitä kirkkojärjestyksessä ja kirkon vaalijärjestyksessä määrätään.

### Vs. talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy itselleen toimikaudeksi liitteenä (liite 1) olevan työjärjestyksen.

**Käsittely** Neuvosto kävi asiasta keskustelua ja varsinkin kokousmateriaalien toimittamisesta sähköisenä. Keskustelun aikana puheenjohtaja teki ehdotuksen asian palauttamista jatkovalmisteluun, jota kannatti kaikki neuvoston jäsenet.

**Päätös:** Palautetaan asian jatkovalmisteluun.

---

## 56 § Kirkkoneuvoston kokouskutsun ja esityslistan toimittaminen

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Nykyinen käytäntö on ollut lähettää ne kirjepostina. Suomen Posti lupaa Economy-kirjeen olevan vastaanottajalla pääsääntöisesti neljänten arkipäivään mennessä lähettamisestä ja Priority-kirje on perillä pääsääntöisesti toiseen arkipäivään mennessä. Joutsan Seurakunnassa on käytetty Priority-kirjettä kokouskutsujen ja esityslistojen lähettämiseen, sillä Economy-kirjeenä toimitettuna voi hyvinkin käydä niin, että ohjesäännön mukaisesti viimeistään viisipäivää ennen toimitettu kirje onkin perillä vasta kokousta edeltävänä päivänä tai vasta kokouspäivänä. Kokouskutsu ja esityslista on nykyisin myös lähetetty neuvoston jäsenille ja myös varajäsenille sähköpostinvälityksellä. Sähköpostilla lähettäminen on kustannustehokasta mutta myös nopeaa.

Edellisessä neuvoston kokouksessa keskusteltiin kirkkoneuvoston jäsenen Liisa Temisevän aloitteesta kokouskutsun ja esityslistan lähettamisestä. Keskusteltiin asiasta, että jos siirryttäisiin lähettämään kokouskutsut ja esityslistat vain sähköisenä. Tarvittaessa tai pyydettyä kokousmateriaali joko lähetettäisiin taikka olisi noudettavissa tulostettuna taloustoimistosta. Käydyssä keskustelussa perusteella kirkkoneuvoston kaikilla jäsenillä on sähköpostiosoite, johon voisi kutsut ja esityslistat heille lähettää. Samoin kokouksessa vallitsi selkeä yksimielisyys, että oltaisiin halukkaita siirtymään toimintatapaan, jossa kokouskutsut ja esityslistat lähetetään vain sähköisenä. Uusi toimintatapa olisi selkeästi ekologisempi, että myös taloudellisempi toimintatapa kuin nykyinen.

Uusi käyttöönotettava toimintatapa kirkkoneuvoston kokouskutsun ja esityslistan toimittamiseksi olisi seuraavanlainen: Kokouskutsu ja esityslista sekä muun kokousmateriaali lähetetään kirkkoneuvoston jäsenen ilmoittamaan sähköpostiin. Saadessaan kokouskutsun kirkkoneuvoston jäsen vastaan viestiin ja ilmoittaa saaneensa kutsun. Samaiseen viestiin myös maininta siitä, jos on tarvetta saada kokousmateriaali tulostettuna. Taloustoimisto tulostaa pyydetyn materiaalin valmiiksi, jonka jälkeen se on noudettavissa seurakunnan kirkkoherranvirastosta tai pyydettyä lähetetään.

### Vs. talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää ottaa käyttöön uuden esitetyn toimintatavan kirkkoneuvoston kokouskutsujen ja esityslistojen sekä muun kokousmateriaalin toimittamisessa.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

\_\_\_\_\_



## 57 § Kirkkoneuvoston edustajat kappelineuvostoihin

Kappelineuvostojen ohjesäännön 5 § 3 momentin mukaan: Seurakunnan kirkkoherralla ja kirkkoneuvoston valitsemalla jäsenellä on oikeus olla saapuvilla kappelineuvoston kokouksessa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen. (KJ 12:2,2).

### Vs. talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto valitsee edustajansa Luhangan ja Leivonmäen kappelineuvostoihin toimikaudeksi 2019-2020

**Käsittely** Keskustelun aikana Teuvo Kuitunen esitti, että Luhangan kappelineuvostoon kirkkoneuvoston edustajaksi valitaan Sakari Eskelinen. Liisa Temisevä esitti, että Leivonmäen kappelineuvostoon kirkkoneuvoston edustajaksi valitaan Pirjo Kovanen.

**Päätös:** Kirkkoneuvoston edustajaksi Luhangan kappelineuvostoon valittiin Sakari Eskelinen ja Leivonmäen kappelineuvostoon Pirjo Kovanen

---

## 58 § Ilmoitusasiat

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen:

- Pekkasen vesivahinko

### Kirkkoherran päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi

\_\_\_\_\_

### 59 § Muut asiat

Teuvo Kuitunen toi esille, että seurakunnan olisi hyvä nimetä metsä-/tievastaava, joka edustaisi seurakuntaa mm. tieasioissa.

Teuvo Kuitunen toi esille, että olisi hyvä perustaa rakennus- ja kiinteistötoimikunta valmistelemaan mm. seurakuntatalon remonttia.

---

## 60 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 21.37 ja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

\_\_\_\_\_